CURRÍCULUM VITAE

Datos Personales:

Nombre: Cristia Marlen Galindo Romero
Cédula Profesional: 6935394
Idiomas: Español, Inglés y Francés.

Formación Académica cursada:
2004 – 2008 Egresada de la Licenciatura en Derecho, en la Universidad de Sonora.
2008 – 2009 Titulada por el Examen Nacional de Calidad Profesional.
2014 –2016 Egresada de la Maestría en Derecho Fiscal por la Universidad del Valle de México.
2016 - 2017 Finalizado el trámite del título de la Maestría en Derecho Fiscal, en espera de su expedición.

Cursos y Seminarios a los que he asistido:
2004: Congreso Sonorense de Derecho. Universidad de Sonora, Hermosillo.
2006: Congreso Movimiento Emprendedor "La llave del Éxito". Por Desarrollo de Empresas Juveniles de Sonora A.C.
2007: Curso de Verano de Francés intensivo nivel I en la Universidad de Sonora.
2009: "Capacitación sobre los Derechos de la Niñez" Gobierno del Estado de Sonora.
2009: Capacitación "Intervención en Violencia Familiar" DIF Nacional.
2009: Capacitación "Intervención en Maltrato Infantil" DIF Nacional.
2010: "Masculinidades en el entorno familiar" Comisión Nacional de los Derechos Humanos de Sonora.
2010: "Programa de Atención a Familias y Población Vulnerable 2010" DIF Nacional.
2010: "Curso de Negociación y Solución de Conflictos" Secretaría de Hacienda.
2011: Curso "Liderazgo Ausente" por DIF Sonora.
2011: Taller "Efectividad de Juntas de Trabajo" Centro de Capacitación del Gobierno del Estado de Sonora.
2011: Taller "Integración de Equipos de Trabajo" por Centro de Capacitación del Gobierno del Estado de Sonora.
2011: III Taller de Capacitación "La Familia Base de Nuestra Sociedad" por DIF Sonora.
2011: Seminario de "Desarrollo Administrativo e Institucional" por DIF Sonora.
2011: **Course "ISO:9001:2008 Interpretation"** por Perry Johnson Registrars de México.
2011: Foro "Detener la Violencia Sexual contra niñas, niños y adolescentes" por el Senado de la República LXI Legislatura.
2011: Jornada de Capacitación a Impartidores de Justicia para la "Aplicación de la Ley que Previene, Combate y Sanciona la Trata de Personas" por H. Congreso del Estado de Sonora de la LXI Legislatura.
2011: Curso "Como Hablar en Público" por la Secretaría de Hacienda del Estado de Sonora.

2011: Taller "Manejo de Estrés por Empatía" por DIF Sonora.
2011: Primer Foro Regional "La Igualdad Sustantiva y Efectiva para las Mujeres en la Reforma del Estado" impartido por la LXI Legislatura de la Cámara Federal de Diputados.
2011: Curso de Idioma Francés I en el Departamento de Lenguas Extranjeras de la Universidad de Sonora.
2011: Taller "Diseñando una Familia de Éxito a través de la Terapia Familiar" Universidad del Valle de México.
2011: "Formación para Albergues Infantiles" por DIF Sonora.
2012: Curso de Idioma Francés II en el Departamento de Lenguas Extranjeras de la Universidad de Sonora.
2012: Elaboro el Procedimiento Administrativo del Área de Asistencia Jurídica de Adopciones de la Procuraduría de la Defensa del Menor y la Familia del estado de Sonora, con apego al reglamento de la norma **ISO:9001:2008.**
2013: Participé representando al Sistema DIF Sonora en la Conferencia: "Mission Mexico, International Adoptions Workshop", impartida por la Embajada de Estados Unidos de América, en idioma inglés, con sede en la Ciudad de México.
2011-2013: Participé como invitada especial en el Comité de asignación de menores de la Agencia Estatal de Adopciones del Estado, así como en los Consejos de Adopciones presididos por el Director General del Sistema DIF Sonora.
2015: Conferencia "Los retos del Sistema de justicia penal acusatorio para el Estado de Sonora" del Dr. Israel Alvarado Martínez
2015: Conferencia "La reforma constitucional en materia de derechos humanos y su impacto en la justicia local" impartida por el Dr. José Luis Chacón Rodríguez.
2016: Curso "Programación Neurolingüística" por el Centro de Capacitación del Gobierno del Estado de Sonora.

Experiencia Laboral y Profesional:

2006: Instituto Municipal de la Juventud.
Funciones: Área de Medios de Comunicación.

2007: H. Ayuntamiento de Hermosillo, Departamento de Recursos Humanos.
Funciones: Auxiliar Administrativa.

2008: Bufete Jurídico Gratuito del Departamento de Derecho de la Universidad de Sonora.
Funciones: Brindé atención directa a personas que requerían de los servicios jurídicos. Participé en toda clase de diligencias, gestiones o promociones necesarias para la solución de asuntos por la vía judicial y administrativa.

2009: Results Hermosillo, México.
Funciones: Agente de soporte técnico en idioma inglés brindando atención a clientes de Estados Unidos de América en compañía norteamericana Virgin Mobile.

2009: Despacho Jurídico "García Morales y Asociados".
Funciones: Abogada litigante con experiencia y participación en juicios de derecho Electoral, Constitucional, Derecho Civil y Derecho Mercantil.

Octubre de 2009 a Octubre de 2011: Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Sonora.
Cargo: Subdirectora de Trabajo Social de Atención a Centros adscrita a Procuraduría de la Defensa del Menor y la Familia del estado de Sonora. Atendiendo solicitudes de abogados de la Procuraduría para llevar a cabo investigaciones de campo, visitas domiciliarias, gestionar apoyos a la población vulnerable, entre otras funciones.

Marzo 2012 a Junio 2012: Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Sonora.
Cargo: Desempeñé las funciones de la Subdirección de la Agencia Estatal de Adopciones, cuyo objetivo es operar con la eficiencia requerida, todos los casos de personas interesadas en obtener la constancia de aptitud para adoptar a los menores cuya situación legal lo permite y/o que se encuentran acogidos en las instituciones pertenecientes al Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia.

Octubre de 2011 a Octubre 2015: Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Sonora.
Cargo: Subdirectora de Asistencia Jurídica de Adopciones adscrita a la Procuraduría de la Defensa del Menor y la Familia del estado de Sonora.
Funciones: Abogada asignada de inicio a fin en todos los procesos de juicios de adopciones locales e internacionales de la Procuraduría de la Defensa del Menor y la Familia del Sistema DIF Sonora. Durante mi gestión se lograron concluir favorablemente alrededor de trescientos procesos judiciales de adopciones locales y un total de once procesos judiciales de adopciones internacionales con Estados Unidos y España.

Febrero de 2016 a Junio de 2017: Procuraduría Fiscal del Estado de Sonora.
Cargo: Coordinador de Área.
Funciones: Adscrita a la Dirección de lo Contencioso, Recursos de revocación y de Ejecución de Fianzas, con las funciones de abogada proyectista en representación del Secretario de Hacienda o a sus unidades administrativas en los juicios que se suscitan ante el Tribunal Federal de Justicia Administrativa o ante otros tribunales, cuando proceda, en relación con actos o resoluciones emitidos por la Secretaría de Hacienda o sus unidades administrativas en el ejercicio de las facultades que les confieren el Convenio de Colaboración Administrativa en Materia Fiscal Federal y demás ordenamientos legales de carácter fiscal federal o estatal, aplicables. Asimismo, tenía como función tramitar y resolver, los recursos establecidos en el Código Fiscal de la Federación, en relación con actos o resoluciones de la Secretaría o sus unidades administrativas, emitidas en ejercicio de las facultades que les confiere el Convenio de Colaboración Administrativa en Materia Fiscal Federal y demás ordenamientos fiscales federales aplicables. Otra función encomendada durante mi gestión en la Procuraduría Final fue hacer efectivos y sustanciar los procedimientos contenciosos correspondientes, tratándose de fianzas a favor de la Secretaría, otorgadas conforme a las leyes administrativas distintas de las fiscales; entre otras funciones.

En Hermosillo, Sonora con fecha de 23 agosto de 2017.

A t e n t a m e n t e

CRISTIA MARLEN GALINDO ROMERO
LICENCIADA EN DERECHO

Honorables Miembros de la Comisión de Selección del Comité de Participación Ciudadana del SE:

En atención a su Convocatoria para registro de aspirantes a integrar el Comité de Participación Ciudadana del SEA, comparezco ante Ustedes para exponer los motivos por los cuales me considero idónea para formar parte de él.

Mi intención de participar desde esta plataforma obedece a que desde la sociedad civil se sugieran y propongan políticas públicas para que el esfuerzo que representan tanto los Sistemas Nacional y Estatales Anticorrupción se nutran de visiones más frescas y menos comprometidas con la idea de que lo público impide el empoderamiento de lo ciudadano.

Se debe reflexionar sobre la pertinencia de hacer más flexible el acceso del ciudadano para conocer el sistema, operar y coexistir con él, y sienta que sirve y es útil para reducir los niveles de desigualdad y de injusticia; no hacerlo así, condenaría al Sistema y al modelo que lo soporta a un fracaso.

Me considero una ciudadana cumplida, con experiencia suficiente en transparencia, evaluación, rendición de cuentas, inteligencia financiera, manejo de plataformas y tecnologías de la información, procesos de adquisiciones de servicios y contratación de obra pública, entre otras aptitudes, lo cual acredito con experiencias laborales durante ocho años en el ejercicio de diversas asignaciones en el sector público.

Desde el inicio de mi gestión en el Sistema DIF Sonora fui instruida para actuar con apego a las reglas de Sistemas de Gestión de Calidad, con el cual era aspiración diaria aumentar la satisfacción del ciudadano a través de la aplicación eficaz de dicho sistema.

Adquirí la formación para realizar el registro de todas las acciones a mi cargo y rendir cuentas diarias, semanales, mensuales y anuales; asimismo, participé en la elaboración del procedimiento del área encomendada, y en la elaboración, control y actualización de formatos. Con su publicación en el Portal, se logra trasparencia en las labores del funcionario que las ejecuta y que éste no resulte indispensable en su cargo, ya que sirven como manuales e instructivos de acción, previniendo que las labores se paralicen a falta de los actores de los procedimientos en la institución.
Como funcionaria pública fui sujeto de evaluaciones, auditorías internas y rendición de cuentas, así como atención a la ciudadanía en materia de transparencia. He trabajado con honorabilidad y con estricto apego a la ley en las encomiendas en las que he tenido el gusto de servir al ciudadano.

Presenté en tiempo y forma mis declaraciones patrimoniales como funcionaria pública, mismas que acepto presentar nuevamente cuando me sean requeridas.

Tengo conocimientos sobre el nuevo Sistema Penal Acusatorio al haber participado como asistente en la Conferencia "Los retos del Sistema de justicia penal acusatorio para el Estado de Sonora", el cual considero que procura la eficacia, eficiencia, transparencia

y respeto a los derechos humanos del sistema acusatorio, sin embargo, para que funcione de tal manera se requiere de un gran refuerzo en capacitación y apoyo en recursos humanos en sus operadores, sobre todo en el Ministerio Público adscrito.

Cuento con conocimientos en inteligencia financiera, fiscal y administrativa, que adquirí en la Maestría en Derecho Fiscal, así como experiencia en dichas materias ejerciendo la abogacía como proyectista en la Procuraduría Fiscal del Estado.

Colaboré en la elaboración de proyectos que representaban a la Secretaria de Hacienda en los juicios ante el Tribunal Federal de Justicia Administrativa y otros tribunales, así como en coadyuvé en el requerimiento y vigilancia del debido cumplimiento por parte de la Secretaría y sus unidades administrativas de las ejecutorias dictadas en los juicios de amparo, así como en las sentencias firmes, y en su caso proponer los términos en que debieran cumplimentarlas, entre otras actividades.

Adquirí conocimientos en contratación de obra pública debido a que fui encomendada a realizar labores para hacer efectivas y sustanciar los procedimientos contenciosos correspondientes, tratándose de fianzas a favor de la Secretaría.

Con todo lo referido, pude advertir áreas de oportunidad en distintas unidades administrativas del Gobierno del Estado, en las cuales urge la implementación de mecanismos para la emisión de recomendaciones a las autoridades de las unidades administrativas para que adopten medidas de fortalecimiento institucional para la prevención de faltas administrativas y hechos de corrupción, así como al mejoramiento de su desempeño y del control interno.

Por lo anteriormente expuesto, tener el honor de servir en el CPC me brindaría la oportunidad de contribuir y coadyuvar en el cumplimiento de los objetivos del Comité Coordinador del SEA en forma eficaz, honesta e imparcial en el combate a la corrupción en nuestro Estado.

En Hermosillo, Sonora a 2 de septiembre de 2017.

A t e n t a m e n t e

Licenciada en Derecho Cristia Marlen Galindo Romero